

## ДОГОВІР №01334/7-08

з індивідуальним споживачем про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення (без обслуговування внутрішньобудинкових систем)

м. Київ

«12» травня 2020 року

Приватне акціонерне товариство «Акціонерна компанія «Київводоканал», (ЄДРПОУ 03327664) в особі директора Розрахункового департаменту Людіна Валерія Олександровича, що діє на підставі Положення про Розрахунковий департамент та довіреності № 7 від 02.01.2020р., (далі — виконавець), з однієї сторони, і

Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Адмірал ІГ», (код ЄДРПОУ 41938325) в особі голови правління Фоцан Катерини Василівни, діючої на підставі Статуту, що є власником (співвласником, користувачем) нерухомого майна — індивідуальним споживачем (далі — споживач), з іншої сторони (разом — сторони), уклали договір про таке.

### Предмет договору

1. Виконавець зобов'язується своєчасно надавати споживачеві послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення (далі — послуги), а споживач зобов'язується оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у порядку, строки і на умовах, що передбачені Договором.

2. Виконавець забезпечує якість питної води відповідно до вимог державних санітарних норм і правил з тиском питної води відповідно до параметрів, встановлених державними будівельними нормами, на межі внутрішньобудинкових систем багатоквартирного будинку та інженерно-технічних систем приміщення споживача.

Межі експлуатаційної відповідальності щодо зовнішніх водопровідних та каналізаційних мереж оформлюються Сторонами «Актами розмежування балансової належності водопровідних та каналізаційних мереж» за формою, встановленою Виконавцем.

3. Послуги надаються споживачеві безперервно, крім перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», іншими законами України, нормативними актами та умовами цього договору.

Послуга з централізованого водовідведення надається у мережі виконавця з мереж споживача за умови справності мереж споживача.

4. Інформація про споживача, який є власником нежитлового приміщення, про адресу(-си) об'єкту (-тів) водоспоживання та/або водовідведення, абонентський номер та характеристика вузлів розподільного обліку води, зазначається у додатку «Характеристика об'єкту водоспоживання та вузлів розподільного обліку води», який є невід'ємною частиною цього договору.

- 1) власник (співвласник, користувач) нежитлового приміщення вказано у додатку;
- 2) адреса об'єкта водоспоживання вказано у додатку;
- 3) номер контактної телефону споживача зазначено у реквізитах споживача;
- 4) абонентський номер споживача вказано у додатку;
- 5) характеристика вузлів розподільного обліку води вказано у додатку;

У разі внесення змін до характеристики вузлів розподільного обліку води такі зміни вважаються внесеними до договору шляхом оформлення акта взяття на абонентський облік.

5. Обслуговування, поточний та капітальний ремонт внутрішньобудинкових систем, що забезпечують надання послуг у багатоквартирному будинку, здійснюються споживачами або уповноваженими на виконання таких робіт особами за рахунок споживачів.

### Розмір плати за послуги

6. Тарифи на послуги встановлюються уповноваженими законом державними органами або органами місцевого самоврядування відповідно до закону та становлять:

на послугу з централізованого водопостачання — 13,44 з ПДВ гривень за 1 куб. метр;

на послугу з централізованого водовідведення — 9,552 з ПДВ гривень за 1 куб. метр;

У разі прийняття уповноваженим органом рішення про зміну тарифів на послуги виконання, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживачам із зазначених відповідних органів, зокрема у рахунках на оплату послуг, інших платіжних документів.

У разі внесення змін до характеристики вузлів розподільного обліку води, такі зміни вносяться до Договору шляхом оформлення акта взяття на абонентський облік.

7. Плата за послуги складається з:

1) плати за послуги, що розраховуються виходячи з розміру затверджених тарифів на послуги обсягів спожитих послуг, визначеного відповідно до законодавства;

2) плати за абонентське обслуговування, граничний розмір якої визначається Кабінетом Міністрів України.

Плата за абонентське обслуговування становить 0 гривень на місяць та щороку коригується виконавцем послуг. Плата за абонентське обслуговування сплачується Споживачем на підставі рахунку на оплату послуг Виконавця без внесення додаткових змін до цього Договору.

У разі прийняття Виконавцем рішення про зміну розміру плати за абонентське обслуговування визначеної цим договором, виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення її у дію, повідомляє про це споживача шляхом публікації такого повідомлення на офіційному веб-сайті Виконавця <https://vodokanal.kiev.ua>

8. Розмір внесків за заміну вузлів комерційного обліку (у разі встановлення виконавцем) визначається окремо для кожної будівлі. Сплата внесків розстрочується до п'яти років.

9. Розмір внесків за обслуговування вузлів комерційного обліку визначається окремо для кожної будівлі з розрахунку на один рік та коригується щороку виконавцем.

10. Розмір внеску за обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання встановлюється виконавчими органами сільських, селищних, міських рад відповідно до вимог Закону України "Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання" та не підлягає узгодженню зі Споживачем. На момент укладення даного договору внески за обслуговування вузлів комерційного обліку були встановлені для житлового будинку, що вказаний у додатку до цього договору в розмірі 6,72 грн.

#### Облік та порядок оплати послуг

11. Оператор зовнішніх інженерних мереж, до яких приєднана будівля, має право доступу до приміщень у будівлі, де встановлено вузли комерційного обліку, для проведення їх обслуговування та/або заміни, а також для зняття показань.

12. Виконавець має право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для проведення перевірки схоронності таких вузлів обліку та зняття показань.

13. Виконавець або визначена споживачами особа, що здійснює розподіл обсягів послуг, визначених за допомогою вузла комерційного обліку, між споживачами, має право доступу до приміщень, в яких встановлено вузли розподільного обліку, за показаннями яких здійснюється такий розподіл.

14. Уповноважені посадові особи органів ліцензування, органів місцевого самоврядування мають право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для проведення перевірки наявності, функціонування таких вузлів та здійснення контролю за правильністю зняття показань.

15. Споживач або його представник має право доступу до місць встановлення вузлів комерційного обліку для проведення перевірки їх схоронності та зняття показань.

16. Для отримання доступу до вузлів обліку оператор зовнішніх інженерних мереж, виконавець, уповноважені посадові особи органів ліцензування, органів місцевого самоврядування звертаються до споживача за допомогою телефонного зв'язку або в письмовій формі за поштовою або електронною адресою, що зазначена у договорі, щодо доступу до вузлів обліку із зазначенням його мети і дати.

17. Споживач забезпечує у зазначений у зверненні строк доступ представників оператора зовнішніх інженерних мереж, виконавця, уповноважених посадових осіб органів ліцензування, органів місцевого самоврядування до вузлів обліку після пред'явлення ними відповідних службових посвідчень.

У разі неможливості споживача у зазначений строк забезпечити такий доступ інший строк доступу до вузла обліку узгоджується додатково.

... послуг є календарний місяць.

Оплата послуг здійснюється не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим періодом, якщо не визначено договором.

Рахунки на оплату послуг формуються виконавцем (якщо не визначено споживачами особу, що здійснює розподіл обсягів послуг), на основі показань вузлів комерційного обліку з урахуванням показань вузлів розподільного обліку відповідно до Закону України "Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання" та надаються споживачеві (його представникові) у строк не пізніше ніж за 10 календарних днів до граничного строку внесення плати за послуги.

Рахунки надаються у паперовому вигляді. За згодою споживача рахунки можуть надаватися йому в електронному вигляді, зокрема шляхом доступу до електронних систем обліку розрахунків. Рахунки надаються споживачеві на безоплатній основі.

У разі неотримання споживачем від виконавця поточного щомісячного рахунку до 10 числа наступного місяця не з вини виконавця, споживач здійснює оплату вартості наданих йому послуг не пізніше 20-го числа наступного місяця, виходячи із встановлених цим договором внесків, діючого тарифу та обсягу спожитих послуг.

19. Показання вузлів розподільного обліку (у тому числі гарячої води) знімаються споживачем у розрахункову дату визначену виконавцем у графіку зняття показань засобу комерційного обліку та надаються виконавцеві у строк не пізніше наступного дня за розрахунковим одним з таких способів, як телефоном, факсом, або в інший спосіб, доведений до відома споживача, та зазначаються у рахунку на оплату послуг. Інформація щодо дати зняття показань засобу комерційного обліку розміщена на офіційному веб-сайті Виконавця <https://vodokanal.kiev.ua>, особистому кабінеті споживача та зазначена у рахунку на оплату комунальних послуг.

20. У разі ненадання у визначений договором строк споживачем виконавцеві показань вузлів розподільного обліку виконавцем протягом трьох місяців приймається середньодобове споживання відповідної послуги за попередні 12 місяців. У разі відсутності інформації про показання після закінчення трьохмісячного строку, обсяг відповідних послуг визначається, як для приміщень, неоснащених вузлами розподільного обліку.

21. Розподіл обсягів наданих послуг між споживачами здійснюється відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг, затвердженої Мінрегіоном України.

22. Обсяг наданих споживачеві послуг з централізованого водовідведення визначається на рівні обсягів спожитих ним послуг з централізованого водопостачання та постачання гарячої води.

23. До встановлення вузла комерційного обліку обсяги споживання питної води визначаються за показаннями вузлів розподільного обліку, а у разі їх відсутності — за нормами споживання, встановленими органами місцевого самоврядування. Загальний обсяг споживання питної води у такій будівлі визначається як сума обсягу, визначеного за допомогою вузлів розподільного обліку, та розрахункового обсягу, визначеного за нормами споживання для споживачів, приміщення яких не оснащені вузлами розподільного обліку.

24. Обсяг споживання наданих послуг для споживачів, у яких відсутні вузли розподільного обліку, здійснюється розрахунково відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг, затвердженої Мінрегіоном.

25. У разі виходу з ладу або втрати вузла комерційного обліку до відновлення його роботи або заміни ведення комерційного обліку здійснюється розрахунково відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг з урахуванням середнього споживання питної води протягом попередніх 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання послуги, але не менш як 15 діб).

26. Оплата послуг здійснюється в безготівковій або готівковій формі.

За бажанням споживача та за згодою виконавця оплата послуг може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

При здійсненні авансових платежів (попередньої оплати послуг) споживач обов'язково зазначає про це у платіжному документі в призначенні платежу.

У разі авансової оплати послуг виконавець періодично один раз на шість місяців здійснює перерахунок плати за фактично надані послуги, про що повідомляє споживачеві.

27. У разі утворення боргу оплата за надані послуги, що надходить від споживача, незалежно від зазначеного в платіжному документі призначення платежу, може зараховуватися виконавцем в погашення боргу.

У разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги споживач сплачує пеню в розмірі  $0,01\%$  відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати  $100\%$  відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, наступного за останнім днем графіку внесення плати за послуги.

Пеня не нараховується за умови наявності заборгованості держави за надані населенню пільгові житлові субсидії та/або наявності у споживача заборгованості з оплати праці, підтвердженої належним чином.

28. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості виконавець проводить перерахунок вартості послуги у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України, та сплачує споживачеві неустойку (штраф, пеню) у розмірі  $0,01\%$  відсотків суми проведеного перерахунку вартості послуги.

29. Плата за абонентське обслуговування сплачується споживачем виконавцеві щомісяця.

30. Розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання встановлюється відповідно до методики визначення розміру внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку та їх розподілу між споживачами комунальних послуг, власниками (співвласниками) приміщень, обладнаних індивідуальними системами опалення та/або гарячого водопостачання, затвердженої Мінрегіоном.

31. У разі виявлення у будівлі витоків води із внутрішньобудинкових систем централізованого водопостачання протягом періоду, за який здійснюється розрахунок за послуги з централізованого водопостачання, розподіл обсягів наданих послуг між споживачами здійснюється відповідно до чинної Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг.

32. У разі тимчасової відсутності споживача та інших осіб понад 30 календарних днів споживач може письмово повідомити про це виконавцеві та надати відповідне документальне підтвердження. У такому разі споживач має право на неоплату вартості послуг (у разі відсутності приладів обліку в нежитловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна)).

### Права та обов'язки сторін

33. Споживач має право на:

- 1) підключення в установленому законодавством порядку до централізованого водопостачання та водовідведення;
- 2) забезпечення питною водою, якість якої відповідає державним санітарним нормам та правилам, кількість і режим подання якої визначаються на договірних засадах, в обсязі, не меншому від нормативів питного водопостачання;
- 3) одержання в установленому порядку повної, достовірної, своєчасної інформації про якість питної води та режим її постачання;
- 4) забезпечення послугами з централізованого водовідведення відповідно до нормативів гранично допустимих концентрацій та нормативів гранично допустимого скидання забруднюючих речовин;
- 5) пред'явлення позовів до суду про відшкодування збитків, завданих внаслідок постачання неякісної питної води, що не відповідає державним санітарним нормам та правилам, інших порушень вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання та централізованого водовідведення;
- 6) своєчасне одержання послуг належної якості згідно із законодавством і умовами договору;
- 7) одержання без додаткової оплати від виконавця інформації про тарифи, розмір місячного платежу, структури тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;
- 8) відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житло (інший об'єкт нерухомого майна);
- 9) зменшення у встановленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їх якості;
- 10) неоплату вартості послуг у разі їх невикористання (за відсутності приладів обліку) за період тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна) споживача та інших осіб понад 30 календарних днів за умови документального підтвердження відповідно до умов договору;

11) отримання від виконавця штрафу за перевищення нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт у розмірі 0,01 відсотків середньомісячної плати за послугу за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання послуги) за кожну добу такого перевищення;

12) проведення перевірки кількості та якості послуг у встановленому законодавством порядку;

13) складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням порядку надання послуг, зміною їх споживчих властивостей та перевищенням строків проведення аварійно-відновних робіт;

14) отримання без додаткової оплати від виконавця детального розрахунку розподілу обсягу спожитих послуг між споживачами багатоквартирного будинку;

15) отримання без додаткової оплати інформації про проведені виконавцем нарахування плати за послуги (за періодами та видами нарахувань) та отримані платежі;

16) розірвання договору про надання послуг за умови попередження про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг.

17) попередньої оплати послуг. При здійсненні попередньої оплати споживач обов'язково зазначає про це у платіжному документі в призначенні платежу.

#### 34. Споживач зобов'язаний:

1) оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, та інші платежі, передбачені цим договором у строки, встановлені договором, а також раціонально використовувати питну воду, не допускати її витоку із внутрішньобудинкових мереж та обладнання;

2) не перешкоджати здійсненню контролю за технічним станом інженерного обладнання в приміщеннях;

3) утримувати в належному технічному і санітарному стані водопровідні мережі та обладнання;

4) укладати договір про надання послуг у порядку і випадках, визначених законом;

5) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

6) забезпечувати цілісність обладнання вузлів обліку послуг та не втручатися в їх роботу;

7) проводити за власний рахунок ремонт та заміну санітарно-технічних приладів і пристроїв, обладнання, іншого спільного майна багатоквартирного будинку, яке обслуговує більш як одне житлове та/або нежитлове приміщення, пошкоджене з його вини, яка доведена в установленому законом порядку;

8) допускати у нежитлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна) виконавця або його представника у порядку, визначеному законом, для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів розподільного обліку, а також забезпечувати своєчасний та безперешкодний доступ представникам виконавця (при наявності посвідчень) для зняття показань засобів вимірювальної техніки, для взяття з каналізаційних колодязів контрольних проб на перевірку допустимих концентрацій (ДК) забруднюючих речовин у стічних водах, що приймаються до міської системи водовідведення, (у разі облаштування окремого каналізаційного випуску для обстеження водопровідних та каналізаційних мереж, приладів та пристроїв на них, у тому числі забезпечувати безперешкодний доступ до обладнання периферійних пунктів контролю тиску (контрольних точок), що облаштовані на водопровідних вводах Споживача;

9) дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства під час проведення ремонту чи реконструкції приміщення (іншого об'єкта нерухомого майна), не допускати порушення законних прав та інтересів інших учасників відносин у сфері житлово-комунальних послуг;

10) забезпечувати своєчасну підготовку об'єктів, що перебувають у його власності, до експлуатації в осінньо-зимовий період;

11) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірах, установлених законом або договором;

12) письмово, шляхом подання заяви з обов'язковим доданням до неї належним чином засвідчених копій документів (статутні документи, накази, розпорядження, довідки банку про зміну реквізитів, тощо), що підтверджують проведені зміни, інформувати виконавця про зміну власника нежитлового приміщення (іншого об'єкта нерухомого майна) або зміну найменування та/або розрахункових реквізитів останнього, протягом 7 календарних днів з дня настання таких змін;

Підставою для внесення виконавцем змін у договір щодо організаційно-правової форми, споживача, розрахункових реквізитів є надані виконавцю належним чином засвідчені копії до підтверджують проведені зміни із письмовою заявою споживача;

13) надавати виконавцеві або особі, що здійснює розподіл обсягів спожитих послуг, показання розподільного обліку в порядку та строки, визначені договором;

14) дотримуватися правил безпеки, зокрема пожежної, та санітарних норм.

16) затверджувати підписами повноважних осіб акти, що стосуються зняття показів засобів обліку обстеження водопровідних мереж, приладів та пристроїв на них, приймання-передачі наданих послуг, звірення розрахунків, тощо, які надаватимуться виконавцем.

17) Вжити необхідних заходів щодо введення в експлуатацію водопровідних та/або каналізаційних мереж з обов'язковим та своєчасним оформленням необхідного пакету проектно-технічної документації, визначеної чинним законодавством України.

18) забезпечувати свого представника для супроводження представників виконавця при виконанні ними дій, передбачених умовами цього договору, а також для підписання документів, складених виконавцем за результатами цих дій;

19) забезпечувати належний санітарно-гігієнічний стан, стан техніки безпеки та правил пожежної безпеки в місцях розташування вузлів комерційного обліку та на шляхах доступу до них;

20) своєчасно проводити підготовку внутрішньобудинкових водопровідно-каналізаційних систем, в тому числі вузлів комерційного обліку, до експлуатації в осінньо-зимовий період;

21) забезпечувати наявність та своєчасне подовження Вимог до скиду стічних вод згідно із вимогами чинного законодавства, а також забезпечує скид стічних вод з дотриманням допустимих концентрацій забруднюючих речовин.

22) Протягом однієї доби з моменту виявлення, а в разі звернення Виконавця - невідкладно інформувати Виконавця про:

- аварійні ситуації;
- порушення у роботі приладів обліку;
- недоліки у роботі внутрішньобудинкових інженерних систем та/або інженерного обладнання водопровідних та каналізаційних мереж;
- відхилення експлуатаційних параметрів і режимів роботи систем водопостачання від нормативних.

23) Повідомити Виконавця про витoki води із внутрішньобудинкових мереж.

35. Виконавець має право:

1) проводити обстеження водопровідних та каналізаційних систем, приладів, пристроїв та цілісності пломб на них, здійснювати контроль за технічним станом інженерного обладнання будинків та споруд, вимагати термінового усунення витоків з водопровідних мереж та обладнання, забезпечувати встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку питної води відповідно до Закону України "Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання", а також складати акти за результатами цих обстежень, визначати споживачу строки усунення порушень;

2) вимагати від споживача дотримання правил експлуатації жилих приміщень та прибудинкової території, санітарно-гігієнічних правил і правил пожежної безпеки та техніки безпеки, вимог інших нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;

3) вимагати від споживача проведення робіт з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт;

4) доступу до житлових та нежитлових приміщень, інших об'єктів нерухомого майна для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів розподільного обліку в порядку, визначеному законом і договором, а також для зняття показань засобів вимірювальної техніки, для взяття з каналізаційних колодязів контрольних проб на перевірку допустимих концентрацій (ДК) забруднюючих речовин у стічних водах, що приймаються до міської системи водовідведення (у разі облаштування окремого каналізаційного випуску), для обстеження водопровідних та каналізаційних мереж, приладів та пристроїв на них, у тому числі забезпечувати безперешкодний доступ до обладнання периферійних пунктів контролю тиску (контрольних точок), що облаштовані на водопровідних вводах Споживача.

5) обмежити (припинити) надання послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом і договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідають умовам договору;

6) звертатися до суду в разі порушення споживачами умов договору;

7) отримувати інформацію від споживача про зміну власника житлового приміщення (іншого об'єкта рухомого майна) та фактичної кількості осіб, які постійно проживають у житловому приміщенні споживача, у випадках та порядку, передбачених договором;

8) створювати систему управління якістю, сертифіковану відповідно до національних або міжнародних стандартів акредитованими органами із сертифікації.

9) надавати споживачу пропозиції щодо усунення порушень, виявлених при здійсненні обстеження, а також вимагати оформлення необхідної проектно-технічної документації та контролювати їх своєчасне виконання.

10) складати за результатами обстежень акти, які є підставою для здійснення відповідних розрахунків при виявленні несанкціонованого втручання в роботу вузлів обліку, або інших порушень, визначених в чинних нормативних документах, якщо такі факти зафіксовано актом.

### 36. Виконавець зобов'язаний:

1) забезпечувати виробництво та постачання споживачам питної води відповідно до умов договору;

2) вживати заходів до забезпечення питною водою у разі порушення функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації);

3) вирішувати питання, пов'язані з порушенням функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації), відповідно до плану оперативних дій із забезпечення споживачів питною водою у відповідному населеному пункті (районі);

4) відшкодовувати збитки, завдані юридичним і фізичним особам внаслідок порушення вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання та централізованого водовідведення, що сталося з його вини;

5) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством та умовами договору, в тому числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

6) готувати та укладати із споживачем договори з визначенням відповідальності за дотримання їх умов;

7) надавати без додаткової оплати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про тарифи, розмір місячного платежу, структуру тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості та іншу інформацію, передбачену законодавством;

8) своєчасно проводити підготовку об'єктів житлово-комунального господарства до експлуатації в осінньо-зимовий період;

9) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;

10) вживати заходів до ліквідації аварій, усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;

11) виплачувати споживачеві штраф за перевищення нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт у розмірі 0.01 відсотків середньомісячної плати за послугу за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання послуги) за кожен день такого перевищення;

12) своєчасно реагувати на виклики споживачів, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживачів у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;

13) своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;

14) здійснювати розподіл загальнобудинкового обсягу послуг між споживачами у передбаченому законодавством та договором порядку;

15) інформувати споживачів про намір зміни тарифів на послуги відповідно до законодавства;

16) відшкодовувати збитки, завдані майну, шкоду, заподіяну життю або здоров'ю споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна);

17) самостійно здійснювати перерахунок вартості послуг за період ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг, а також сплачувати неустойку (штраф, пеню) у розмірі 0.01

## Відповідальність сторін

37. Споживач несе відповідальність за:

- 1) невиконання умов договору;
- 2) несвоєчасне внесення платежів за послуги шляхом сплати пені.
- 3) втрату, пошкодження або несанкціоноване втручання у роботу вузлів комерційного розподільного обліку в цілому, а також окремих складових його частин.
- 4) за скид в міську каналізаційну мережу стічних вод з перевищенням ДК забруднюючих речовин сплачує додаткову плату, передбачену чинним законодавством.
- 5) за наслідки несвоєчасного надання або ненадання виконавцю належним чином засвідчених копій документів, що підтверджують зміни власника нежитлового приміщення або зміни у організаційно-правовій формі та реквізитах споживача. Усі нарахунки, які були здійснені у період відсутності у виконавця інформації про зміни, споживач зобов'язаний сплатити.
- 6) надання виконавцю фіктивних, недійсних, оформлених з порушенням законодавства документів щодо обрання моделі договірних відносин, визначених частиною першою ст. 14 Закону України "Про житлово-комунальні послуги";
- 7) надання недостовірних, недійсних або вказаних із помилкою розрахункових реквізитів;

38. Виконавець несе відповідальність за:

- 1) невиконання умов договору;
- 2) збитки, завдані майну, шкоду, заподіяну життю або здоров'ю споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна), шляхом відшкодування збитків;
- 3) ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг;
- 4) порушення прав споживачів згідно із законодавством.

### Порядок обмеження (припинення) надання послуг

39. Виконавець обмежує (припиняє) надання послуг у разі:

проведення ремонтних і профілактичних робіт згідно з будівельними нормами і правилами, правилами технічної експлуатації і користування, положеннями про проведення поточного і капітального ремонтів та іншими нормативно-правовими актами через 10 днів після повідомлення споживачеві через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до кожного споживача, із зазначенням причини та строку обмеження (припинення) надання відповідних послуг;

ліквідації наслідків аварії, повідомивши споживачеві через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до споживача, про таку перерву не пізніше ніж через три години з початку такої перерви. У повідомленні зазначається причина та строк перерви в наданні відповідних послуг.

40. Виконавець має право обмежити (припинити) надання послуги споживачеві у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання споживачем попередження від виконавця.

Обмеження (припинення) надання послуг здійснюється виконавцем відповідно до частини четвертої статті 26 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

41. Для обмеження (припинення) надання відповідної послуги споживачеві (у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги) виконавець надсилає споживачеві попередження про те, що у разі непогашення ним заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання попередження надання йому послуг може бути спочатку обмежено, а потім припинено.

Таке попередження надсилається споживачеві не раніше наступного робочого дня після закінчення граничного строку оплати комунальної послуги, визначеного законодавством та/або договором.

Попередження надсилається споживачеві рекомендованим листом (з повідомленням про вручення) та/або шляхом повідомлення споживачеві через його особистий кабінет або в інший спосіб: факсом, на адресу електронної пошти, вказану в договорі, особисто під підпис представнику колективного споживача, тощо.

42. У разі непогашення споживачем заборгованості протягом 30 днів з дня отримання попередження виконавець має право обмежити (припинити) надання послуг споживачеві.

43. Обмеження (припинення) надання послуг не є підставою для розірвання договору.

44. Надання послуг відновлюється у повному обсязі протягом наступного дня з дати повного відшкодування заборгованості за фактично спожиті послуги чи з дати укладення угоди про реструктуризацію заборгованості.

45. Витрати виконавця, пов'язані з відновленням надання послуги споживачеві, підлягають відшкодуванню за рахунок споживача відповідно до кошторису витрат на відновлення надання послуг, складеного виконавцем відповідно до умов цього Договору.

46. Дії щодо обмеження (припинення) надання послуг не повинні призводити до: пошкодження спільного майна споживачів;

порушення прав та інтересів інших споживачів.

47. У разі настання зазначених наслідків вони фіксуються споживачем і виконавцем та відшкодовуються виконавцем відповідно до законодавства.

### **Порядок оформлення претензій**

48. У разі ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг споживач має право викликати виконавця (його представника) для проведення перевірки кількості та/або якості наданих послуг.

Оформлення претензій споживачів здійснюється в порядку, передбаченому статтями 27, 28 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

49. За результатами перевірки якості надання послуг складається акт-претензія відповідно до порядку проведення перевірки відповідності якості надання комунальних послуг, затвердженого Кабінетом Міністрів України.

50. Виконавець зобов'язаний прибути на виклик споживача не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання повідомлення.

51. У разі проведення перевірки якості наданих послуг з централізованого водопостачання споживач має право здійснити забір проб. Інформація про забір проб зазначається в акті-претензії.

У разі встановлення за результатами дослідження відібраних проб факту постачання (надання) послуг неналежної якості витрати споживача на оплату проведених досліджень підлягають компенсації за рахунок виконавця.

52. У разі неприбуття виконавця в установленний строк або необґрунтованої відмови підписати акт-претензію такий акт-претензія підписується споживачем та не менш як двома споживачами, які проживають у сусідніх житлових приміщеннях (інших об'єктах нерухомого майна) і надсилається виконавцеві рекомендованим листом.

53. Виконавець протягом п'яти робочих днів вирішує питання щодо задоволення вимог, зазначених в акті-претензії, або видає (надсилає) споживачеві обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензії. У разі ненадання виконавцем відповіді в установленний строк претензії споживача вважаються визнаними таким виконавцем.

### **Форс-мажорні обставини**

54. Сторони звільняються від відповідальності згідно з договором у разі настання дії непереборної сили (надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливає надання відповідної послуги згідно з договором.

55. Сторона, яка не може виконати прийнятих на себе зобов'язань, внаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана в письмовій формі повідомити іншій стороні про час настання, можливу тривалість та вірогідну дату припинення дії даних обставин, підтвердивши наявність дії форс-мажорних обставин відповідними документами.

56. У разі настання форс-мажорних обставин строк дії договору продовжується або припиняється за згодою сторін.

### **Особливі умови та строк дії договору**

57. Договір укладається строком на один рік. Договір вважається продовженим на кожен наступний рік, якщо за місяць до закінчення терміну дії Договору жодна із сторін не повідомить письмово іншій стороні про припинення його дії або перегляд його умов.

58. Внесення змін до договору здійснюється шляхом укладення додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

59. Договір може бути розірваний споживачем за умови попередження про це виконавця два місяці до дати розірвання договору та за умови допуску виконавця для здійснення припинення надання послуг.

60. У випадку зміни діючого законодавства України, що регулюють відносини в сфері водопостачання та водовідведення, а також прийняття органами місцевого самоврядування чи виконавчої влади нормативних актів, якими регулюються відносини з надання послуг за цим договором, прийняття рішень щодо порядку розрахунків між суб'єктами господарювання, нове законодавство та новий порядок поширюється на умови цього договору без узгодження його сторонами та внесення додаткових змін.

61. У разі існування у споживача грошових зобов'язань перед Виконавцем, що виникли до набрання чинності цього договору, споживач першочергово вживає заходи по виконанню таких грошових зобов'язань.

62. У разі, якщо споживач споживає лише послуги з приймання стічних вод, умови цього договору в частині водопостачання не застосовуються. У разі, якщо споживач споживає лише послуги водопостачання, умови цього договору в частині водовідведення не застосовуються.

63. У разі припинення Виконавцем послуг водопостачання та водовідведення відповідно до умов цього договору, за наслідки відключення об'єкта водоспоживання від мереж водопостачання та водовідведення споживач несе повну відповідальність.

64. Сторони надають одна одній згоду на використання та обробку своїх персональних даних, у тому числі надання їх третій особі, виключно для здійснення повноважень та дій, необхідних для реалізації прав та виконання обов'язків, передбачених договором, відповідно до вимог Закону України "Про захист персональних даних" та інших законодавчих актів.

65. Спори, що можуть виникнути у процесі виконання договору, сторони вирішують шляхом переговорів. Неврегульовані питання вирішуються у судовому порядку.

66. Договір укладено у двох примірниках по одному для кожної із сторін, що мають однакову юридичну силу.

#### Інші умови

67. Умови цього договору застосовуються до відносин між виконавцем та колективним споживачем, які виникли до його укладення, згідно ст. 631 Цивільного кодексу України.

68. Всі питання, не передбачені цим договором, регулюються чинним законодавством України. Номери телефонів аварійних служб у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій :

15-81 (цілодобово для стаціонарних міських телефонів);

(044) 200-73-01 (цілодобово для дзвінків з мобільного).

#### Адреси та реквізити сторін

##### Виконавець

ПРАТ "АК "Київводоканал"

01015, м. Київ, вул. Лейпцизька, 1-а

Розрахунковий департамент

02222, м. Київ, вул. Електротехнічна, 16

п/р UA 863057490000002600031011903

в АТ «БАНК КРЕДИТ ДНІПРО»

код ЄДРПОУ 03327629

№ св-ва плат. под. 100319654

Інд.под № 033276626652

виконавець є платником податку на загальних умовах

##### Споживач

Офіційна скорочена назва ОСББ «Адмірал ІГ»

Юридична адреса 03179, м. Київ, вул. М. Ушакова, 1Г

Фактична адреса 03179, м. Київ, вул. М. Ушакова, 1Г

Ел. пошта :admiral1g@ukr.net

тел.прийм (063)8560876

п/р UA733218420000026009053044946

в КБ «ПРИВАТБАНК»

Код банку 321842 код ЄДРПОУ 41938325

Споживач не платник податку

Директор

розрахункового департаменту

В. О. Тюлін

Підпис

Голова правління

Підпис

Фощан К.В.

П.І.Б.

# Характеристика об'єкту водоспоживання та вузлів розподільного обліку води як невід'ємна частина договору № 01334/8-08 від 18.05.2008 р.

| Порядковий номер | Інформація про споживача                     |                                                                                             | Адреса об'єкта водоспоживання |       |        |         | Характеристика вузлів розподільного обліку води |                              |                                                                   |                  |                        |                    | водопостачання                                             | склад стічних                                                           | акеристика об'єкту споживача                                                          |                                                                                                                                                                 |                                            |
|------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------|--------|---------|-------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
|                  | Найменування власника нежитлового приміщення | Найменування користувача нежитлового приміщення за договором оренди, управління майтом тощо | індекс                        | місто | вулиця | будинок | нежитлове приміщення №                          | абонентський номер споживача | Найменування та умовне позначення типу засобу вимірювання техніки | Заводський номер | Перше показання / дата | Місце встановлення | Дата останньої періодичної повірки, міжповірочний інтервал | а) зміська мережа<br>б) з мережі іншого споживача<br>в) з артезианської | а) у міській мережі<br>б) у мережі іншого споживача<br>в) у вигрібному або біотуалеті | категорія об'єкту водоспоживання, цільове використання приміщення (офіс, заклад харчування, кав'ярня, навчальний заклад, спортивний заклад, басейн, лазня тощо) | загальна площа нежитлового приміщення (м²) |
| 1                | Буд. Жит. Рок. 17                            |                                                                                             |                               |       |        |         |                                                 | 705-79                       | 705-79                                                            | 705-79           | 705-79                 |                    |                                                            |                                                                         |                                                                                       |                                                                                                                                                                 |                                            |
|                  |                                              |                                                                                             |                               |       |        |         |                                                 | 705-114                      | 705-114                                                           | 705-114          | 705-114                |                    |                                                            |                                                                         |                                                                                       |                                                                                                                                                                 |                                            |
|                  |                                              |                                                                                             |                               |       |        |         |                                                 | 705-86                       | 705-86                                                            | 705-86           | 705-86                 |                    |                                                            |                                                                         |                                                                                       |                                                                                                                                                                 |                                            |
|                  |                                              |                                                                                             |                               |       |        |         |                                                 | 705-110                      | 705-110                                                           | 705-110          | 705-110                |                    |                                                            |                                                                         |                                                                                       |                                                                                                                                                                 |                                            |

ВИКОНАВЕЦЬ



М.П. підпис та ПІБ керівника

СПОЖИВАЧ



М.П. підпис та ПІБ керівника

підпис та ПІБ уповноваженого працівника УРА

підпис та ПІБ уповноваженого працівника УРА